

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

MATERA MASSIMO

████████████████████
0577 240207

matera@unistrasi.it

Italiana

██████████

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da 01/06/1988 ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Principali mansioni e responsabilità

Impiegato amministrativo (collaboratore)
Università per Stranieri di Siena, Piazza Carlo Rosselli, 27/28 – 53100 Siena

Università

Divisione Economato e Patrimonio: portiere e centralinista fino a aprile 1995; Addetto alla manutenzione mobili ed immobili, addetto all'ufficio postale interno fino a gennaio 2001; Addetto all'ufficio postale interno, addetto al magazzino beni di consumo, addetto all'acquisto di sussidi didattici ed audiovisivi e materiali promozionali fino a febbraio 2004; Addetto all'acquisto di beni di consumo e di materiale librario con gestione dei relativi magazzini fino a aprile 2013.

Area Acquisti Centralizzati: addetto all'acquisto di beni e servizi principalmente operante tramite piattaforma Consip (Punto Ordinante).

Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici: addetto all'acquisto di beni e servizi principalmente operante tramite piattaforme di e-procurement Consip (Punto Ordinante), START (Regione Toscana), Traspare. Gestione dei contratti di servizi fino alla data odierna.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da 1980 a 1985)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di scuola media superiore (43/60)
I.T.I.S.

Perito industriale specializzazione meccanica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

TEDESCO

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

CONOSCENZA DEI SOFTWARE MICROSOFT OFFICE; CONOSCENZA DEL SOFTWARE U-GOV DI CINECA; CONOSCENZA DELLE PIATTAFORME CONSIP, START, TRASPARE PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

PATENTE O PATENTI

Patente categoria B

CURRICULUM AGGIORNATO IN DATA 12/02/2025